



Das Hessische Staatstheater Wiesbaden

sucht eine*n stellvertretende*n Abteilungsleiter*in Technisches Gebäudemanagement

(m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt (unbefristet)

Referenznummer: 0016

Wer wir sind?

Das Hessische Staatstheater Wiesbaden ist ein Fünf-Sparten-Haus mit rund 600 Beschäftigten. Mehr als 40 Inszenierungen in Oper, Schauspiel, Ballett, Konzert und Kinder- und Jugendtheater sowie zahlreiche Gastspiele bieten in jeder Spielzeit ein vielfältiges kulturelles Angebot, welches sowohl klassische Werke als auch modernes Musiktheater und Stücke der dramatischen Gegenwartsliteratur umfasst. Einen hohen Stellenwert besitzen die beiden Festivals des Staatstheaters Wiesbaden, die jährlich stattfindenden INTERNATIONALEN MAIFESTSPIELE und die alle zwei Jahre stattfindende WIESBADEN BIENNALE.

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

Überwachen und Bedienen der Gebäudeleittechnik (GLT) (Honeywell); Weiterentwicklung und Pflege der Gebäudeleittechnik einschl. Konfiguration und Parametrierung der GLT, Erkennung und Korrektur von Abweichungen; Überwachen und Bedienen der Gebäudetechnik, insbesondere der Heizungs-, Klima- und Lüftungstechnik, Sanitäranlagen; Wasseraufbereitung; Überwachen und Bedienen sämtlicher technischer Einrichtungen des anlagentechnischen Brandschutzes (Brandmelde-, Sprinkler-, Rauch- und Wärmeabzugsanlagen etc.); Mitwirken bei der Koordinierung der Aufgaben (Dienstplangestaltung, Arbeitsaufträge, Überwachung der Arbeiten, u.a.); Störungsdiagnose an den haustechnischen Anlagen sowie Einleitung entsprechender Maßnahmen mit Dienstleistern bzw. eigenem Personal; Mitwirken bei der Erstellung eines technischen Betreiberkonzeptes (Wartungspläne, Spülpläne, regelmäßige Begehungen, etc.); In Abstimmung mit dem Leiter technischen Gebäudemanagements Angebotseinholung und Bearbeitung von Wartungs-, Reparatur- und Umbaufträgen der technischen Gebäudeausstattung; Steuerung und Überwachung von Dienstleistern; Weiterführung der technischen Objektdokumentation; Zusammenarbeit mit Mitarbeitern der Bühnentechnik in Abstimmung mit dem Leiter des technischen Gebäudemanagements.

Worauf kommt es an?

Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zum*zur staatlich geprüften Techniker*in idealerweise Heizung/Lüftung/Klimatechnik oder Meister*in mit vergleichbarer Qualifikation. Ihre fachliche Kompetenz beinhaltet Erfahrung im Bereich der Techn. Gebäudeausrüstung: Gebäudeautomation (Mess-, Steuerungs- und Regelungstechnik) und/oder Sanitär/Heizung/Lüftung/Klima/Kälte. Sie sind sicher im Umgang mit MS Office (Excel, Word, Outlook, etc.). Erfahrungen in der Betriebsführung, Prüfung, Wartung und Instandhaltung der techn. Gebäudeausrüstung sind von Vorteil, Programmiererfahrung im Bereich der Gebäudeautomation und Leitungserfahrung sind wünschenswert. Zu ihren Stärken zählen Kommunikations- und Teamfähigkeit; Organisations- und Koordinierungsfähigkeit, große Leistungsbereitschaft, die Fähigkeit zur Eigeninitiative; Lernbereitschaft, Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein.



Was bieten wir Ihnen?

Eine abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit in einem Kulturbetrieb. Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag des Landes Hessen (TV-H). Sie erhalten – je nach Voraussetzung - Entgelt der Entgeltgruppe 9a. Die durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt 38,5 Stunden. Für die regelmäßig unregelmäßigen Dienste zu theaterspezifischen Zeiten erhalten Sie zusätzlich eine Große Theaterbetriebszulage.

Beschäftigten des Landes Hessen wird das „LandesTicket“ zur Verfügung gestellt, mit dem die Öffentlichen Nahverkehrsmittel im Land Hessen kostenfrei genutzt werden können.

Weitere Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Herr Keim, Leiter des Techn. Gebäudemanagements, Telefonnummer 0611 – 0611/ 132-426, email: w.keim@staatstheater-wiesbaden.de.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung (GdB ab 50 oder gleichgestellt) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Arbeitsproben) senden Sie bitte – per Post oder zusammengefasst in einem PDF-Dokument (max. 3 MB) – bis **31.12.2021** unter Angabe der Referenznummer **0016** an:

Hessisches Staatstheater Wiesbaden, Personalabteilung/Christian-Zais-Str. 3/65189 Wiesbaden
bewerbung@staatstheater-wiesbaden.de

Bitte beachten Sie, dass mehr als zwei Anhänge bzw. Unterlagen mit größerem Datenvolumen nicht akzeptiert werden können. Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen, auch elektronisch, erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Des Weiteren werden die eingereichten Unterlagen im Rahmen des Auswahlverfahrens an die betreffende Abteilungsleitung und die ggf. rechtlich zu beteiligenden Gremien im Rahmen des HPVG, HGIG und SGB IX weitergegeben.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Fotokopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Elektronisch eingereichte Bewerbungen werden entsprechend gelöscht. Auf dem Postweg eingereichte Unterlagen werden nur zurückgesendet, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde, anderenfalls werden sie vernichtet.

Kosten, die Ihnen durch die Einladung zum Vorstellungsgespräch entstehen, können durch uns leider nicht übernommen werden.