

Das Hessische Staatstheater Wiesbaden

sucht zum 16.08.2019

eine Bühnenbildassistentin oder einen Bühnenbildassistenten

Wer wir sind?

Das Hessische Staatstheater Wiesbaden ist ein Fünf-Sparten-Haus mit rund 600 Beschäftigten. Mehr als 40 Inszenierungen in Oper, Schauspiel, Ballett, Konzert und Kinder- und Jugendtheater sowie zahlreiche Gastspiele bieten in jeder Spielzeit ein vielfältiges kulturelles Angebot, welches sowohl klassische Werke als auch modernes Musiktheater und Stücke der dramatischen Gegenwartsliteratur umfasst. Einen hohen Stellenwert besitzen die beiden Festivals des Staatstheaters Wiesbaden, die jährlich stattfindenden INTERNATIONALEN MAIFESTSPIELE und die alle zwei Jahre stattfindende WIESBADEN BIENNALE.

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

Die durchgängige Betreuung der Entstehung ausgewählter Neuproduktionen, überwiegend derer des Opernbetriebs im Großen Haus, dies nach künstlerischen Aspekten – die Benennung der zu betreuenden Produktionen erfolgt durch die Theaterleitung.

Die Beschäftigung erfolgt in enger Zusammenarbeit mit Technischer Leitung, Produktionsleitern und Konstrukteur, und beinhaltet folgende Aufgaben:

- u.a. Teilnahme an Modellabgaben, Bauproben, Werkstattabgaben, Technischen Einrichtungen und Hauptproben
- Dokumentation von Bauproben durch Protokolle, Skizzen und Fotos
- Erstellung von technischen und werkstattfähigen Zeichnungen, Pflege von Grundriss- und Schnittzeichnungen für den Bühnen- und Probenbetrieb
- Modellbau, Visualisierung und Präsentation von Bühnenbildentwürfen
- Produktionsbezogene Betreuung der Herstellung von Dekorationen in den hauseigenen Werkstätten, dabei die Vertretung gastierender Bühnenbildner/innen bei Abwesenheit
- Kontinuierliche Probenbetreuung
- Stetige Kommunikation zwischen Regieteam und technischen Abteilungen
- Durchführen von produktionsbezogenen (Material-)Recherchen und Beschaffung spezifischer Ausstattungselemente
- Beschaffung bzw. Erstellung von Vorlagen für technische Abteilungen
- Systematische Ablage und Pflege relevanter Produktionsunterlagen

Optional besteht die Möglichkeit die Übernahme von Ausstattungen für Neuproduktionen kleineren Formats, nach künstlerisch-eigenverantwortlichem Entwurf; dies erfolgt in direkter Übertragung durch die Künstlerische Leitung des Theaters. Weiterhin optional ist die Mitarbeit bei Fragen der Ausstattung bei Klein- und Sonderveranstaltungen.

Worauf kommt es an?

Für die ausgeschriebene Stelle suchen wir eine sehr engagierte Persönlichkeit mit erfolgreich abgeschlossenem Studium Bühnenbild bzw. Abschluss in einem vergleichbaren Studiengang (z.B. Innenarchitektur) oder sonstige, überzeugende Nachweise der Eignung aus vergangenen Tätigkeiten in künstlerischer Ausrichtung. Ausreichende Theatererfahrung in einem Repertoirebetrieb sowie die Bereitschaft zu Diensten in den Abendstunden, an Wochenenden und Feiertagen setzen wir voraus.

- **Fachliche Kompetenz:** Sicherer Umgang mit CAD (AutoCAD) und weiter-gängigen Anwendungen, grundlegende Kenntnisse in der Materialverarbeitung, Kenntnisse gängiger Theatermaterialien, Verständnis und Interesse für die künstlerischen Besonderheiten eines Theaterbetriebes.
- **Soziale Kompetenz:** Teamfähigkeit, Informations- und Kommunikationsstärke, Einfühlungsvermögen, Kooperationsfähigkeit.
- **Methodische Kompetenz:** konzeptionelles Arbeiten, Koordinationsfähigkeit, zielorientiertes Handeln, Organisationstalent, Entscheidungsfreude.
- **Persönliche Eigenschaften:** Engagement, Innovationsfähigkeit, Belastbarkeit, selbständiges Arbeiten, Genauigkeit, Kreativität, Zuverlässigkeit, Umsetzungsvermögen, Hilfsbereitschaft

Was bieten wir Ihnen?

Eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe in einem Mehrspartenbetrieb in Wiesbaden. Das Vertragsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Normalvertrags Bühne Sonderregelung Solo (NV Bühne Solo). Die Arbeitszeit ist unregelmäßig und orientiert sich am Proben- und Vorstellungsplan.

Weitere Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne unser Technischer Direktor, Herr Scheiermann (Tel. 0611/132-412, E-Mail: td@staatstheater-wiesbaden.de).

Menschen mit Behinderung (SGB IX, § 2 Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Prüfungs- und Arbeitszeugnisse) senden Sie bitte - per Post oder zusammengefasst in einem PDF-Dokument (max. 3 MB) – bitte bis 28.02.2019 an:

Hessisches Staatstheater Wiesbaden, Personalabteilung, Christian-Zais-Str. 3, 65189 Wiesbaden
bewerbung@staatstheater-wiesbaden.de

Bitte beachten Sie, dass mehr als zwei Anhänge bzw. Unterlagen mit größerem Datenvolumen nicht akzeptiert werden können.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen, auch elektronisch, erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Desweiteren werden die eingereichten Unterlagen im Rahmen des Auswahlverfahrens an die betreffende Abteilungsleitung und die ggf. rechtlich zu beteiligenden Gremien im Rahmen des HPVG, HGIG und SGB IX weitergegeben.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Fotokopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Elektronisch eingereichte Bewerbungen werden entsprechend gelöscht. Auf dem Postweg eingereichte Unterlagen werden nur zurückgesendet, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde, anderenfalls werden sie vernichtet.

Kosten, die Ihnen durch die Einladung zum Vorstellungsgespräch entstehen, können durch uns leider nicht übernommen werden.